

Podsumowanie

TARCZA ANTYKRYZYSOWA

1.0 i 2.0

ŚWIADCZENIE POSTOJOWE dla przedsiębiorców

Zgodnie z najnowszymi przepisami: możliwe otrzymanie pomocy za 3 miesiące.

Każdorazowo należy złożyć nowy wniosek.

Świadczenie postojowe dla osób prowadzących działalność gospodarczą to świadczenie w wysokości 2 080 zł albo 1 300 zł (osoby rozliczające się na karcie podatkowej i korzystające ze zwolnienia VAT), które ma zrekompensować utratę przychodów z prowadzonej działalności gospodarczej.

O takie świadczenie mogą ubiegać się **osoby prowadzące działalność gospodarczą**, na podstawie prawa przedsiębiorców lub innych przepisów szczególnych, w tym:

- osoby, które korzystają z Ulgi na start,
- osoby, które korzystają z ulg w ramach Małej Działalności Gospodarczej (MDG) lub Małego ZUS plus (MDG +),

jeżeli miały one przestój w następstwie COVID - 19 i jeśli spełniają inne warunki określone w przepisach.

Aby otrzymać świadczenie postojowe należy złożyć do ZUS **wniosek o świadczenie postojowe RSP-D**

Wnioski o świadczenie postojowe mogą być złożone najpóźniej w terminie 3 miesięcy od miesiąca, w którym został zniesiony ogłoszony stan epidemii.

Wniosek można przekazać:

- [drogą elektroniczną przez PUE ZUS \(skorzystaj z instrukcji\) plik docx 566kb](#)
- [drogą elektroniczną przez PUE ZUS, za pośrednictwem strony gov.pl \(link do strony zewnętrznej\)](#)
- za pośrednictwem poczty,
- osobiście w placówce ZUS - do skrzynki na dokumenty (bez kontaktu z pracownikiem ZUS)

W przypadku tej pomocy zrezygnowano z limitu przychodów ograniczających dostęp do świadczenia, który w przypadku osób prowadzących działalność wynosił 15 595,74 zł.

Kwota wypłaconego zasiłku postojowego jest kwotą netto, a więc nie podlega opodatkowaniu ani oskładkowaniu.

ŚWIADCZENIE POSTOJOWE dla zleceniobiorców

Zgodnie z najnowszymi przepisami: możliwe otrzymanie pomocy za 3 miesiące.

Każdorazowo należy złożyć nowy wniosek.

Świadczenie przysługuje osobom wykonującym umowę agencyjną, umowę zlecenia, inną umowę o świadczenie usług wynikających z przepisów kodeksu cywilnego, jeżeli osoba ta nie podlega ubezpieczeniom społecznym z innego tytułu, z którymi umowa została zawarta przed 01.04.2020 r.

Przyznawane jest w wysokości 80% minimalnego wynagrodzenia w 2020, czyli $80\% \times 2600 \text{ zł} = 2080 \text{ zł}$, jednak w przypadku gdy suma przychodów z umów cywilnoprawnych nie przekroczyła 50% minimalnego wynagrodzenia (czyli $50\% \times 2600 \text{ zł} = 1300 \text{ zł}$), świadczenie postojowe równa się sumie tych przychodów.

W przypadku osób wykonujących umowę cywilnoprawną wniosek składany jest za pośrednictwem zleceniodawcy lub zamawiającego.

Wnioski o świadczenie postojowe mogą być złożone do ZUS-u najpóźniej w terminie 3 miesięcy od miesiąca, w którym został zniesiony ogłoszony stan epidemii.

Kompletne wzory wniosków dla wykonujących umowy cywilnoprawne do wypełnienia można znaleźć na stronie ZUS:

<https://www.zus.pl/baza-wiedzy/biezace-wyjasnienia-komerek-merytorycznych/firmy/-/publisher/details/1/swiadczenie-postojowe-dla-osob-wykonujacych-umowy-cywilnoprawne/2551448>

Wniosek można przekazać:

- [drogą elektroniczną przez PUE ZUS](#)
- [drogą elektroniczną przez PUE ZUS, za pośrednictwem strony gov.pl \(link do strony zewnętrznej\)](#)
- za pośrednictwem poczty,
- osobiście w placówce ZUS - do skrzynki na dokumenty (bez kontaktu z pracownikiem ZUS)

Zgodnie z ustawą do wniosku o świadczenie postojowe dla osoby wykonującej umowę cywilnoprawną zleceniodawca lub zamawiający, który w takim wypadku składa wniosek załącza do wniosku kopię umów cywilnoprawnych.

Świadczenie jest wolne od potrąceń i zajęć egzekucyjnych.

ZWOLNIENIE ZE SKŁADEK ZUS

Umorzenie dotyczy WSZYSTKICH SKŁADEK należnych za okres 01.03-31.05.2020r. za stricte pracowników, ale także zleceniobiorców, osoby współpracujące i przedsiębiorcę.

Żeby skorzystać z przepisu należy spełniać następujące warunki:

- prowadzić działalność gospodarczą przed 01.04.2020 r. i zatrudniać przed wskazaną datą pracowników;
- wg stanu na dzień 29.02.2020 r. zgłaszać do ubezpieczenia społecznego mniej niż 10 UBEZPIECZONYCH.

Dla przedsiębiorców zatrudniających od 10 do 49 osób podlegających ubezpieczeniom społecznym umorzeniu podlegają składki w wysokości 50 proc. łącznej kwoty należności z tytułu składek wykazanych w deklaracji rozliczeniowej.

W przypadku osób nie zatrudniających pracowników, tzw. samozatrudnionych, warunkiem skorzystania z umorzenia składek jest przychód z działalności gospodarczej. Jeżeli wniosek składamy za okres marzec-maj, to musimy udowodnić, że nasz przychód w marcu nie przekroczył kwoty 15 681 zł. Jeśli zaś złożymy wniosek za okres kwiecień-maj, to kryterium przychodowe będzie miało zastosowanie do miesiąca kwietnia.

Osoba prowadząca działalność nie straci uprawnień wynikających z opłacania składek ZUS. Zwolnienie ze składek ZUS nie oznacza, że dla przedsiębiorcy będzie to okres bezskładkowy. Składki za te trzy miesiące pokryje bowiem państwo. Oznacza to, że przedsiębiorca przez cały ten czas jest osobą ubezpieczoną, której przysługują wszelkie świadczenia z ZUS. To zaś oznacza, że przedsiębiorcy zwolnieni ze składek, mogą wciąż ubiegać się m.in. o zasiłek opiekuńczy, macierzyński czy chorobowy. Składki za właściciela są umarzone do wysokości minimalnej podstawy.

Wniosek będzie można składać się do ZUS w terminie do 30 czerwca 2020.

DOFINANSOWANIE WYNAGRODZEŃ PRACOWNICZYCH ZGŚP

Specustawa z 31 marca 2020 r. przewiduje dwa rodzaje świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych („FGŚP”) - na:

1. dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym (okres nie wykonywania pracy przez pracownika z przyczyn nie dotyczących pracownika pozostającego w gotowości do pracy)
2. dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych obniżonym wymiarem czasu pracy.

KTO MOŻE SIĘ STARAĆ I KIEDY

Każdy przedsiębiorca, u którego w następstwie wystąpienia COVID-19 wystąpił spadek obrotów gospodarczych. Oznacza on spadek sprzedaży towarów lub usług:

- co najmniej 15% w ciągu 2 miesięcy (przypadających między 1 stycznia 2020, a dniem poprzedzającym złożenie wniosku), w porównaniu do łącznych obrotów z analogicznych 2 kolejnych miesięcy roku poprzedniego
albo
- o co najmniej 25% - w ciągu miesiąca (przypadającego między 1 stycznia 2020, a dniem poprzedzającym złożenie wniosku) w porównaniu do miesiąca poprzedniego.
Uwaga - miesiąc może oznaczać kolejnych 30 dni, niekonieczny miesiąc kalendarzowy.

KOMU PRZYSŁUGUJA

Oba mechanizmy obejmują „pracownika” - osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę / o pracę nakładczą / umowy zlecenia oraz innych umów o świadczenie usług, do których stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu (oraz wykonującą pracę zarobkową na podstawie innej niż stosunek pracy na rzecz pracodawcy będącego rolniczą spółdzielnią produkcyjną / inną spółdzielnią zajmującą się produkcją rolną).

KRYTERIA

Warunkiem skorzystania z w/w mechanizmów jest:

- odnotowanie w/w spadku obrotów gospodarczych;
- brak przesłanek do ogłoszenia upadłości wobec wnioskującego przedsiębiorcy;
- niezaleganie ze zobowiązaniami podatkowymi, składkami na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, FGŚP, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do końca trzeciego kwartału 2019 r.

Uwaga!!!

Ostatni warunek nie dotyczy przedsiębiorców, którzy zawarli umowę z ZUS lub otrzymali decyzję US w sprawie spłaty zadłużenia i terminowo opłacają raty lub korzystają z odroczenia terminu płatności albo gdy zaległości w opłaceniu tych płatności (z wyjątkiem zobowiązań podatkowych i składek na Fundusz Solidarnościowy) powstały w okresie spadku obrotów gospodarczych, a przedsiębiorca dołączył do wniosku o przyznanie świadczeń plan spłaty zadłużenia uprawdopodobniający poprawę jego kondycji finansowej i pełną spłatę zaległości wraz z kopią wniosku do ZUS o rozłożenie na raty należności z tytułu tych składek lub o odroczenie płatności tych składek.

OGRANICZENIA

- Warunki i tryb wykonywania pracy w okresie przestoju ekonomicznego /obniżonego wymiaru czasu pracy - ustala się w porozumieniu [np. z przedstawicielami pracowników]. Kopię należy przedstawić w ciągu 5 dni Okręgowemu Inspektorowi Pracy. Porozumienie musi zawierać co najmniej:
 - grupy zawodowe objęte przestojem ekonomicznym/ obniżonym wymiarem czasu pracy;
 - obniżony wymiar obowiązujący pracowników;
 - okres, przez który obowiązują rozwiązania dotyczące przestoju ekonomicznego / obniżonego wymiaru czasu pracy.Przy ustalaniu warunków i trybu wykonywania pracy w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy przedsiębiorca nie będzie musiał składać pracownikom wypowiedzeń zmieniających ani zawierać z nimi dodatkowych indywidualnych porozumień w celu wdrożenia uzgodnionych rozwiązań.
- Dofinansowań nie można otrzymać, jeśli na tych samych pracownikach pracodawca otrzymał pomoc na

rzecz ochrony miejsc pracy „w zakresie takich samych tytułów”.

- Brak możliwości wypowiedzenia z przyczyn nie dotyczących pracowników umów o pracę pracownikom, w stosunku do których przedsiębiorca otrzymał dofinansowanie - przez okres dofinansowania oraz przez okres maksymalnie 3 miesięcy po zakończeniu dofinansowania.

OKRES PRZYSŁUGIWANIA

Świadczenia z obu w/w mechanizmów przysługują łącznie przez 3 miesiące od daty złożenia wniosku. Rada Ministrów może przedłużyć ten okres.

KWOTY DOFINANSOWANIA

W przypadku przestoju ekonomicznego, gdy pracownik nie wykonuje pracy - pracodawca wypłaca wynagrodzenie obniżone nie więcej niż o 50%, ale nie niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę (2600 zł brutto).

FGŚP dofinansowuje w/w wynagrodzenie do wysokości 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę (1300 zł brutto) z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy oraz składki na ubezpieczenia społeczne należne od pracodawcy

Wyjątki:

- wynagrodzenie pracowników, którzy w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku osiągnęli wynagrodzenie wyższe niż 300% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału (przykładowo - w IV kwartale 2019 r. - 5.198,58 zł; zatem w/w próg wyniósłby 15.595,74 zł);
- osoby zatrudnione jako pomoc domowa przez osoby fizyczne;
- osoby zatrudnione na umowę o dzieło

W przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19 - możliwość ograniczenia wymiaru czasu pracy o 20%, nie więcej niż do 0,5 etatu, jednak maksymalnie do takiego wymiaru, aby pracownik zarabiał co najmniej minimalne wynagrodzenie. W takiej sytuacji pracodawcy przysługiwać będzie dofinansowywane z FGŚP do wysokości połowy wynagrodzenia, jednak nie więcej niż 40% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału. Biorąc pod uwagę przeciętne miesięczne wynagrodzenie w IV kwartale 2019 r. - to łącznie 2452 zł (2079 zł - wynagrodzenie; 373 zł - składki)

PROCEDURA:

1. Co do obu mechanizmów - wnioski do (dyrektora) Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
2. Odnosnie szczegółów procedury - specustawa odsyła do ustawy z 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy - która ma być stosowana odpowiednio. Procedura jest skomplikowana - skrót poniżej.
3. Składanie wniosku: Najlepiej za pośrednictwem strony internetowej w serwisie Rzeczypospolitej Polskiej: <https://www.gov.pl/web/tarczaantykryzysowa/wyszukaj-wsparcie-dla-swojej-firmy> - w zakładce: "Skorzystaj z dofinansowania części kosztów wynagrodzeń dla swoich pracowników".

Do wniosku o przyznanie świadczeń dołącza się:

- kopię porozumienia;
 - kopie odpowiednich umów z ZUS / decyzji US dot. spłaty zadłużenia / plan spłaty zadłużenia z tytułu składek,
 - wykaz pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z FGŚP, wg określonego wzoru - możliwy do pobrania z w/w strony internetowej.
4. Wraz z wnioskiem składa się szereg oświadczeń pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, w tym dotyczące:
 - posiadania statusu przedsiębiorcy;
 - wystąpienia u przedsiębiorcy spadku obrotów gospodarczych,
 - braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy;
 - niezalegania w regulowaniu zobowiązań podatkowych / ubezpieczeniowych;
 - liczby pracowników;
 - numerze rachunku bankowego;
 - tego, że wniosek nie obejmuje pracowników, którzy w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku uzyskali wynagrodzenie wyższe niż 300% przeciętnego miesięcznego

wynagrodzenia;

- tego, że przedsiębiorca nie ubiegał się i nie będzie się ubiegał o pomoc w odniesieniu do tych samych pracowników w zakresie takich samych tytułów wypłaty na rzecz ochrony miejsc pracy;
- tego, czy przedsiębiorca zamierza, czy też nie zamierza skorzystać ze zwolnień w opłacaniu składek na ZUS, o których mowa w ustawie COVID-19;
- tego, że przedsiębiorca odprowadzał składki na Ubezpieczenie Społeczne od wynagrodzeń pracowników ujętych w wykazie pracowników dołączonym do wniosku;
- obowiązującej wysokości stopy procentowej składki na ubezpieczenie wypadkowe.

5. Umowa o wypłatę świadczeń

Po stwierdzeniu, że przedsiębiorca spełnia warunki - organ w terminie 7 dni roboczych od dnia wpływu kompletnego wniosku występuje do dysponenta FGŚP o przyznanie limitu wydatków na wypłatę i w terminie 7 dni roboczych od uzyskania limitu zawiera z przedsiębiorcą umowę o wypłatę świadczeń. Na podstawie umowy oraz wykazu pracowników uprawnionych do świadczeń, następują wypłaty - na rachunek przedsiębiorcy, comiesięcznie, z dołu.

DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW DLA MIKRO, MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW

Warunkiem uzyskania wsparcia jest wykazanie spadku obrotów gospodarczych, rozumiany jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym.

Aby uzyskać wsparcie należy złożyć wniosek do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy lub miejsce wykonywania pracy pracowników w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.

Uwaga!!!

W przypadku gdy Przedsiębiorca w składanym wniosku wpisze w części C, że wnosi o dofinansowanie za okres 3 miesięcy, wówczas wypłacane co miesiąc dofinansowanie będzie obliczane na podstawie wysokości spadku obrotów przedstawionych we wniosku. Jeśli przedsiębiorca przewiduje, że wysokość spadku obrotów będzie wyższa i chciałby z tego tytułu otrzymać wyższe dofinansowanie, powinien złożyć co miesiąc nowy wniosek na kolejny miesiąc, w którym przedstawi za każdym razem właściwą wysokość spadku obrotów.

Przedsiębiorca nie może otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty prowadzenia działalności gospodarczej zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.

Dofinansowanie obliczone zostanie według następujących przedziałów spadku obrotów:

- co najmniej 30% - może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 50% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem”, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy w odniesieniu do każdego pracownika,
- co najmniej 50% - może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 70% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika,
- co najmniej 80% - może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 90% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika.

Ważne!!!

W sytuacji, gdy przedsiębiorca skorzystał ze zwolnienia, w całości lub w części, z obowiązku opłacania należności z tytułu składek odprowadzanych do ZUS, nie może otrzymać dofinansowania w części dotyczącej składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. Może natomiast otrzymać dofinansowanie części kosztów wynagrodzenia pracowników.

Sytuacja, w której przedsiębiorca skorzystał z możliwości rozłożenia na raty lub przesunięcia terminu spłaty składek na ubezpieczenia społeczne, nie ma wpływu na otrzymanie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne.

Wsparcie może zostać przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące.

Dofinansowanie jest wypłacane w okresach miesięcznych, po złożeniu przez przedsiębiorcę Oświadczenia o zatrudnianiu w danym miesiącu pracowników objętych umową oraz kosztach wynagrodzeń każdego z tych pracowników i należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne, według stanu na ostatni dzień miesiąca, za który dofinansowanie jest wypłacane. Oświadczenie stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Do składanego każdorazowo Oświadczenia należy dołączyć Załącznik nr 2 do Wniosku - Wykaz pracowników.

Przedsiębiorca jest obowiązany do utrzymania w zatrudnieniu pracowników objętych Umową przez okres dofinansowania. Przedsiębiorca jest obowiązany złożyć do Urzędu Pracy dokumenty potwierdzające prawidłowość wykorzystania otrzymanych środków oraz dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników, na których otrzymał dofinansowanie, w terminie 30 dni po zakończeniu okresu dofinansowania.

Przedsiębiorca jest zobowiązany do powiadomienia Urzędu Pracy o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na wysokość wypłacanego dofinansowania, w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o jej wystąpieniu.

Dofinansowanie powinno być przeznaczone na koszty wynagrodzeń pracowników i/lub należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne. Środki wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi bez odsetek, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.

POŻYCZKA DLA MIKROPRZEDSIĘBIORCÓW

Wysokość pożyczki nie może przekroczyć 5 tys. zł.

Pożyczka udzielana jest jednorazowo.

Stałe oprocentowanie pożyczki wynosi 0,05 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski w skali roku.

Okres spłaty pożyczki nie może przekroczyć 12 miesięcy, przy czym rozpoczęcie spłaty pożyczki będzie następowало po trzymiesięcznym okresie karencji.

UWAGA!

Pożyczka wraz z odsetkami na wniosek mikroprzedsiębiorcy podlega umorzeniu, pod warunkiem, że mikroprzedsiębiorca będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki. Pożyczkobiorca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.

Pożyczkobiorca w ciągu 14 dni od dnia spełnienia warunku umorzenia, składa do PUP wniosek o umorzenie pożyczki. Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki, zawarte we wniosku o umorzenie pożyczki, pożyczkobiorca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Jeśli pożyczkobiorca nie spełni warunku umorzenia albo nie złoży wniosku o umorzenie - ma obowiązek spłaty pożyczki.

Wniosek o pożyczkę należy składać w PUP terytorialnie właściwym ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, po ogłoszeniu naboru przez dyrektora PUP. Na podstawie wniosku i umowy

w sprawie udzielenia pożyczki, PUP (działający z upoważnienia Starosty) przekazuje niezwłocznie (nie dłużej niż 2 dni robocze po podpisaniu umowy przez obie strony) środki na rachunek wskazany przez mikroprzedsiębiorcę.

Do wniosku o udzielenie pożyczki wnioskodawca dołącza wypełniony Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19.

DOFINANSOWANIA CZĘŚCI KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ DLA PRZEDSIĘBIORCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ NIEZATRUDNIAJĄCEGO PRACOWNIKÓW

Warunkiem uzyskania wsparcia jest wykazanie spadku obrotów gospodarczych, rozumiany jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym.

Aby uzyskać wsparcie należy złożyć wniosek do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.

Uwaga!!!

Przedsiębiorca nie może otrzymać dofinansowania na te same koszty prowadzenia działalności gospodarczej, które zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.

W przypadku gdy przedsiębiorca w składanym wniosku wpisze, że wnosi o dofinansowanie za okres 3 miesięcy, wówczas wypłacane co miesiąc dofinansowanie będzie obliczane na podstawie wysokości spadku obrotów przedstawionych we Wniosku.

Dofinansowanie obliczone zostanie według następujących przedziałów spadku obrotów:

- co najmniej 30% - może być przyznane w wysokości 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie,
- co najmniej 50% - może być przyznane w wysokości 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie,
- co najmniej 80% - może być przyznane w wysokości 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie

Wsparcie może zostać przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące.

Przedsiębiorca jest obowiązany do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres, na który przyznane zostało dofinansowanie.

Bez względu na termin złożenia wniosku, dofinansowanie obowiązuje od miesiąca, w którym wniosek został złożony.

Dofinansowanie powinno być przeznaczone na koszty prowadzenia działalności gospodarczej. W przypadku nieprowadzenia działalności gospodarczej przez okres wynikający z umowy, przedsiębiorca jest obowiązany do zwrotu środków proporcjonalnie do okresu nieprowadzenia działalności gospodarczej, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

Zwrot środków następuje bez odsetek.