

Uprzejmie przypominamy, że Przedsiębiorcy, którzy zawarli **Umowę Subwencji Finansowej** w ramach Tarczy Finansowej **Polskiego Funduszu Rozwoju** zobowiązani są do przedstawienia w terminie do **31 grudnia 2020 r.**, w celu weryfikacji przez Bank, dokumentów potwierdzających, że osoba, która zawarła Umowę była **uprawniona do reprezentowania Przedsiębiorcy** – Bank, przez który otrzymali Państwo subwencję !

W przypadku, gdy Umowa została podpisana przez osobę umocowaną, w zależności od formy prawnej prowadzonej działalności, dokumentami potwierdzającymi są:

- informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu/pełnemu z Krajowego Rejestru Sądowego lub,
- wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Natomiast w sytuacji, gdy Umowę podpisała osoba inna niż umocowana według Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub firma posiada **reprezentację wieloosobową**, wymagane jest przedłożenie Pełnomocnictwa lub Oświadczenia (zgodnie ze wzorcem PFR).

W/w dokumenty tj. Pełnomocnictwo albo Oświadczenie, należy opatrzyć podpisem kwalifikowanym elektronicznym lub poświadczyć podpisy notarialnie.

Należy pamiętać, że:

- **Pełnomocnictwo** musi być opatrzone datą nie późniejszą niż dzień złożenia wniosku o subwencję. W przypadku tej samej daty, o ważności pełnomocnictwa decyduje godzina notarialnego poświadczenia podpisów lub złożenia ostatniego z wymaganych podpisów kwalifikowanych. W razie braku wskazania godziny poświadczenia notarialnego pełnomocnictwo udzielone w dacie złożenia wniosku nie będzie mogło być zaakceptowane;
- **Oświadczenie** musi zostać wystawione po dacie złożenia wniosku o subwencję finansową, jeśli wcześniej nie udzielono pełnomocnictwa osobie wnioskującej. Oświadczenie podpisuje osoba lub osoby umocowane według Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo pełnomocnik.

Zarówno Pełnomocnictwo jak i Oświadczenie należy przedłożyć wraz z aktualnym/pełnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

W przypadku niedopełnienia ww. obowiązku konsekwencją będzie wypowiedzenie Umowy przez Fundusz PFR.

UWAGA

Dla tych z Państwa, którzy prowadzą jednoosobową działalność gospodarczą i osobiście zawarli Umowę, Banki samodzielnie pobiorą z bazy Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydruk potwierdzający umocowanie Beneficjenta oraz przedstawią go w bankowości elektronicznej we Wniosku Umocowanie do akceptacji Przedsiębiorcy. Wystarczy tylko, że zalogujecie się do swojej bankowości elektronicznej, wejdziecie na Wniosek Umocowanie i zatwierdzicie przedstawione tam dane w terminie do dnia 31 grudnia 2020 r.